

## Schoolondersteuningsprofiel Michaël college

<b>Algemeen</b> Gegevens school	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Michaël college</li> <li>• Vijverstraat 1</li> <li>• 4841AT Prinsenbeek</li> <li>• 076-5431888</li> </ul> M.P.C. Wijngaards MBA, locatiedirecteur Mevr. I. Raijmaekers, ondersteuningscoördinator.
Leerwegen sectoren	<ul style="list-style-type: none"> <li>• VMBO-TL</li> <li>• HAVO</li> <li>• VWO</li> </ul>
Bijzonderheden	Vrijeschoolonderwijs
Specifieke profielen	
Groepsgrootte	Michaelcollege streeft naar een bezetting van de groepen met maximaal 30 leerlingen in de periode- en vaklessen en met maximaal 16 leerlingen in de bloklessen.
% leerlingen met LWOO: PRO: LGF: Aparte / geïntegreerde klassen	4 % geen 2 %  Volledig geïntegreerd.
Aard van de begeleiding: specifieke kenmerken van de didactiek	Vrijeschool principes waarbij ervaringsgericht leren centraal staat. Hoofd (denken), hart (voelen) en handen (willen).
Aard van de begeleiding: specifieke kenmerken van de pedagogiek	Vrijeschool principes waarbij aangesloten wordt op de ontwikkelingsfasen van het kind en leerstof als middel gebruikt wordt.

Algemene begeleiding	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Vakdocenten signaleren en informeren de mentor.</li> <li>• Didactische en pedagogische begeleiding tijdens de mentoruren.</li> <li>• Inzet van LWOO en/of RT</li> <li>• Mentor is eerste aanspreekpunt voor de ouders, aandacht voor individuele- en groepsontwikkelingen.</li> <li>• Bespreking van studievoortgang tijdens de rapportvergaderingen en niveauvergaderingen.</li> <li>• Leerlingbesprekingen in de wekelijkse pedagogische vergadering.</li> <li>• Ondersteuningscoördinator (OC) en ZAT verwijzing naar interne en externe hulpverlening in overleg.</li> <li>• Decaan gesprekken bij keuze studierichting, vakken pakketten en vervolgstudie</li> </ul>
Betrokkenheid leerling bij onderwijs	<p>Intensief vanwege het ervaringsgericht leren.  Jaarlijkse werkweken en vanaf het 3<sup>e</sup> leerjaar jaarlijks een 2 wekelijkse stage  Er is een actieve leerlingenraad.</p>
Betrokkenheid ouders	<ul style="list-style-type: none"> <li>• De ouders kiezen heel bewust voor een vrije school. Daardoor zijn de ouders meer dan gemiddeld betrokken op de organisatie en het onderwijs.</li> <li>• Ouders zijn lid van de Vereniging Ouders Bovenbouw (VOBW)</li> <li>• Elke klas heeft 2 klassenouders en er is een school breed klassenouderoverleg.</li> <li>• Ouders worden ingezet bij de werkweken en de jaarfeesten.</li> <li>• De schoolgids geeft informatie over de inrichting van het onderwijs.</li> <li>• Het tweewekelijkse info bulletin geeft actuele informatie over de planning en de activiteiten gedurende het schooljaar.</li> <li>• Per leerjaar zijn er 3 inhoudelijke ouderavonden met de mentoren.</li> <li>• Thema-ouderavonden school breed worden jaarlijks een aantal keer georganiseerd.</li> <li>• Ouderavonden vakdocenten (2 keer per jaar) naar aanleiding van rapport en voortgang resultaten.</li> <li>• Mentor gesprekken per jaar waar gewenst door mentor en/of ouders</li> <li>• Individuele gesprekken met ouders over aanvullende zorg of ontwikkelperspectief</li> <li>• Via de site <a href="http://www.michaelcollege.nl">www.michaelcollege.nl</a> kunnen ouders m.b.v. persoonlijke code de via Magister de studieresultaten van hun kind volgen.</li> </ul>
Interne specialisten	<ul style="list-style-type: none"> <li>• RT docent</li> <li>• Decaan</li> <li>• LWOO-docent voor ondersteuningslessen taal en rekenen.</li> <li>• Ondersteuningscoördinator</li> <li>• Vertrouwenspersoon</li> </ul>
Externe specialisten	<p>Op verzoek aanwezig:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Jeugdarts</li> <li>• Jeugdverpleegkundige</li> <li>• Leerplichtambtenaar</li> <li>• CJG-er en CJG coach</li> <li>• Ambulant begeleider van Cluster 3 en Cluster 4</li> <li>• Wijkagent</li> </ul>

## Basiszorg Michaël college

Basiszorg RSV Breda	School specifieke uitwerking
1. Aannamebeleid	<p><b>De aannamecommissie</b> De aannamecommissie bestaat uit de afdelingsleider (voorzitter), de coördinator middenbouw c.q. bovenbouw, de ondersteuningscoördinator en een mentor van de middenbouw. De commissie laat zich adviseren door de decaan en de remedial teacher. De commissie beslist aan de hand van duidelijk omschreven criteria en de draagkracht van het docententeam over de aanname van nieuwe leerlingen.</p> <p><b>Aannamecriteria:</b>  <b>1. de ouders onderschrijven de pedagogische en onderwijskundige principes van het voortgezet vrijeschool onderwijs en het curriculum van het Michaëlcollege;</b>  <b>2. het advies van de basisschool is vwo, havo of vmbo TL</b>            3. de ondersteuningsbehoefte valt binnen het vastgestelde schoolondersteuningsprofiel.</p> <p><b>Contra-indicaties:</b>            Gedrag- en emotionele problematiek die het functioneren in een groep ernstig belemmeren zoals:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• gediagnosticeerde ODD en/of CD</li> <li>• PDD-NOS</li> <li>• psychiatrisch gediagnosticeerde problematiek</li> <li>• volledig ontbreken van ondersteuning in de thuissituatie</li> <li>• verslaving (waaronder alcohol, drugs, gokken en gamen)</li> </ul>
2. Signaleringssysteem	<p><b>Cognitieve problemen (leerproblemen)</b>            Observatie en signalering tijdens de toelating ahv het onderwijskundig rapport van de basisschool (OKR), de leerlingbesprekingen, de niveaubesprekingen en de rapportvergaderingen.            Gegevens worden vastgelegd in het LVS            Na signalering volgt (volgens vastgelegde procedures in het ondersteuningsplan) onderzoek naar de cognitieve ontwikkeling van leerlingen.            Mogelijkheden ter ondersteuning worden besproken met de ouders en de leerling</p> <p><b>Sociaal emotionele ontwikkeling.</b>            Observatie en signalering tijdens de toelating ahv het OKR van de basisschool, de werkweek, de stages, de leerlingbesprekingen en de rapportvergaderingen.            Gegevens worden vastgelegd in het LVS            Na signalering volgt (volgens vastgelegde procedures) onderzoek naar de sociaal emotionele ontwikkeling van leerlingen.            Mogelijkheden ter ondersteuning worden besproken met de ouders en de leerling</p> <p><b>Screening:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Drempelonderzoek</li> <li>• Dyslexie screening</li> <li>• Cito volgsysteem</li> <li>• Indien nodig NIO, WISC III, NPV-J 2, PMT-K 2</li> </ul>

3. Leerlingvolgsysteem	<p>In het Leerlingvolgsysteem zijn aanwezig:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Alle gegevens aanname</li> <li>• LWOO aanvragen</li> <li>• LGF beschikkingen (tot 2014)</li> <li>• Informatie over cognitieve, sociaal-emotionele en creatieve ontwikkeling.</li> <li>• Resultaten aanvullende testen, toetsen en informatie</li> <li>• Behaalde cijferresultaten</li> <li>• Handelingsplannen (IHP)/ ontwikkelingsperspectieven</li> <li>• Verzuim van de leerling</li> <li>• Groeidocument waar vereist</li> </ul>
4. Instrumentarium	<p>Het beschikbare instrumentarium voor de leerling ondersteuning is beschreven In het ondersteuningsplanplan.</p>
5. Leerlingbespreking	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. <b>Mentoruur:</b> wekelijks lesuur waar klassenzaken worden besproken en ondersteuning bij planning, huiswerk en het sociaal proces in de klas wordt gegeven;</li> <li>2. <b>Mentorgesprek:</b> periodiek gesprek tussen de mentor, de leerling en de ouders over de ontwikkeling van de leerling;</li> <li>3. <b>Rapportvergadering:</b> bespreking met alle docenten over de resultaten en de voortgang van de ontwikkeling van de leerling;</li> <li>4. <b>Rapportgesprek:</b> gesprek naar aanleiding van de rapportbespreking tussen de (vak)docent, de ouders en eventueel de leerling;</li> <li>5. <b>Ouderavond:</b> elk leerjaar zijn er 4 inhoudelijke ouderavonden, voorbereid door de mentor. Dit is een klassikaal gebeuren, waarin naast onderwijs gerelateerde zaken ook de sociale en maatschappelijke ontwikkeling van klas en leerlingen met de ouders wordt besproken;</li> <li>6. <b>Leerlingbespreking</b> in de pedagogische vergadering waar een leerling kort besproken wordt;</li> <li>7. <b>Kinderbespreking:</b> indien een leerling zich onvoldoende ontwikkelt, kan door de mentor of de vakleerkracht een kinderbespreking aangevraagd worden.</li> </ol>
6. Loketfunctie externe hulp	<p><b>Zorgadviesteam (ZAT)</b>  Het ZAT is multidisciplinair samengesteld en komt 3 tot 4 keer per jaar bij elkaar.  Werkwijze volgens het protocol ( Aanwijzing verwerking Wet persoonsgegevens en de Algemene Klachtenregeling van de SKVOB-e.o.)</p> <p>Zitting hebben:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• interne deskundigen: - afdelingsleider  - middenbouw en/of bovenbouw coördinator  - ondersteuningscoördinator  - mentor op afroep</li> <li>• externe deskundigen: - de leerplichtambtenaar  - de Jeugd arts  - de Jeugdverpleegkundige  - de CJG-er en de CJG coach  - de Ambulant Begeleiders (op afroep)  - ondersteuning vanuit RSV (op afroep)</li> </ul>

<p>7. Informatieprotocol ouders.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• De mentor is het eerste aanspreekpunt voor ouders op het niveau van de klas of een individuele leerling.</li> <li>• De locatiedirecteur is het aanspreekpunt voor zaken op schoolniveau.</li> <li>• De middenbouwcoördinator voor de algemene gang van zaken in de Middenbouw (klassen 7 en 8).</li> <li>• De boven bouwcoördinator voor de algemene gang van zaken in de Bovenbouw (klassen 9 t/m 12)</li> <li>• De ondersteuningscoördinator is eerste contactpersoon in alle ondersteuningszaken.</li> <li>• De decaan is aanspreekpunt voor vragen over examens, studiekeuze en studiebegeleiding.</li> <li>• Leerlingen in de klassen 11 en 12 (en hun ouders) kunnen over de lessen, die op Markenhage plaatsvinden, direct contact opnemen met de mentor of afdelingsleiders van het Michaël college.</li> <li>• Interne vertrouwenspersoon</li> <li>• Contact- en informatiemomenten vgl. protocol van het RSV.</li> </ul>
<p>8. Visie op ontwikkeling zorgaanbod</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Het Michaël college past de ontwikkeling van het ondersteuningsaanbod aan, aan de eisen die uit wet- en regelgeving, en met name de regelgeving rond “Passend onderwijs”, voortvloeien. Dit onder afstemming en in samenwerking met de partnerscholen binnen het RSV Breda e.o..</li> <li>• In de komende jaren streeft het Michaël college naar het behoud van de basiszorg door interne scholing, mentortraining en intervisie. Op het gebied van de speciale zorg is een professionalisering van de Remedial Teaching (RT) gerealiseerd.</li> <li>• De school werkt aan specifieke schooleigen ontwikkelingen in de ondersteuningsstructuur zoals die in de Ontwikkelingsparagraaf zijn beschreven.</li> </ul>
<p>9. Veiligheidsprotocollen</p>	<p>Het Veiligheidsprotocol “Veilige School Breda” bevat protocollen m.b.t.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Alcohol en drugs</li> <li>• Beeld en geluidsdragers</li> <li>• Diefstal</li> <li>• Geweld</li> <li>• Kindermishandeling en huiselijk geweld</li> <li>• Medisch handelen ongeval</li> <li>• Medisch handelen ziekmelding</li> <li>• Pesten</li> <li>• Vandalisme</li> <li>• Vuurwerk</li> <li>• Wapenbezit</li> </ul>

\* Basisondersteuning: zie “Basisondersteuning RSV Breda e.o., definitieve versie 15 mei 2013

<b>Basiszorg school specifiek</b>	
<b>Didactiek</b>	<b>Begeleiding</b>
Spelling/ begrijpend lezen	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dyslexiescreening uitslag als basis voor extra spelling in vakles Nederlands of bij RT</li> <li>• Toetsen Cito volgsysteem</li> <li>• Taalzwakke leerlingen sluiten aan bij blokken van LWOO taal</li> <li>• RT indien noodzakelijk</li> </ul>
Taal/spraak	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Toetsing Cito volgsysteem</li> <li>• Vakles Nederlands</li> <li>• LWOO ondersteuningsles</li> </ul>
Rekenen/wiskunde	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Screening vaardigheden d.m.v. Cito volgsysteem</li> <li>• Extra aandacht in de vorm van wekelijkse extra ondersteuningsles (LWOO)</li> <li>• Extra aandacht in de vorm van RT</li> </ul>
Dyslexie	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Er wordt gewerkt vanuit het Dyslexie protocol voor VO (geldt voor leerlingen waarbij de dyslexie officieel is vastgesteld)</li> <li>• Leerlingen hebben een dyslexiepas met de faciliteiten</li> <li>• Digitaal en auditief materiaal van Dedicon</li> <li>• Tijdens het eindexamen hebben leerlingen recht op de daarbij behorende faciliteiten: <ul style="list-style-type: none"> <li>- verlenging tijdsduur</li> <li>- wordt rekening gehouden met spelfouten</li> <li>- auditieve ondersteuning</li> </ul> </li> <li>• Advies van dyslexie coach mogelijk</li> <li>• RT ondersteuning als optie.</li> </ul>
Dyscalculie	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Zelfde faciliteiten als leerlingen met dyslexie</li> <li>• Extra ondersteuning door vakdocent wiskunde en/of LWOO</li> <li>• In individuele gevallen RT.</li> </ul>
NLD	<ul style="list-style-type: none"> <li>• NLD (nonverbal learning disabilities) is in principe contra-indicatief.</li> <li>• Haalbaarheid van plaatsing wordt besproken met ouders/verzorgers.</li> <li>• In individuele gevallen mogelijk een IHP.</li> </ul>

<b>Sociaal emotioneel</b>	<b>Begeleiding</b>
Faalangst	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Door mentor en evt RT docent</li> </ul>
Sociale onzekerheid	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Door mentor</li> </ul>
Werkhouding	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Door mentor en vakdocent</li> </ul>
Motivatie	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Door mentor en vakdocent</li> </ul>
ASS	<ul style="list-style-type: none"> <li>• In principe contra-indicatief.</li> <li>• Docenten zijn op de hoogte van problematiek en handelen, worden afspraken gemaakt met ouders en leerling.</li> <li>• In individuele gevallen een IHP</li> <li>• Beperkte inzetbaarheid van extra begeleiding</li> </ul>

ADHD	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Haalbaarheid van plaatsing wordt besproken met ouders/verzorgers.</li> <li>• Docenten zijn op de hoogte van problematiek en handelen, worden afspraken gemaakt met ouders en leerling.</li> <li>• In individuele gevallen een IHP</li> <li>• Ja, inzetten van faciliteitenpas en mogelijkheid extra begeleiding bij RT docentbeperkt aanwezig</li> </ul>
<p>ODD/CD</p> <p>DCD</p> <p>Anders</p>	<p>ODD en CD zijn contra indicatie bij plaatsing</p> <p>De toelatingscommissie stelt de toelaatbaarheid en plaatsbaarheid vast van leerlingen met een ondersteuningsbehoefte op basis van de ondersteuningsstructuur en -capaciteit van de school en de medewerkers.</p>

<b>Fysiek</b>	<b>Begeleiding</b>
Visueel	<ul style="list-style-type: none"> <li>• De school heeft geen speciale voorzieningen. In overleg met ouders wordt bij toelating de hulpvraag in kaart gebracht.</li> <li>• Voor leerlingen met een LGF (tot 2014) zelfde werkwijze als bij ASS</li> <li>• Digitaal en auditief materiaal via Dedicon</li> </ul>
Auditief	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Idem</li> </ul>
Motorisch	<ul style="list-style-type: none"> <li>• De school heeft geen speciale voorzieningen. Geen lift in de school.</li> <li>• In overleg met ouders wordt bij toelating de ondersteuningsbehoefte in kaart gebracht.</li> <li>• Leerlingen met een LGF (tot 2014) zelfde werkwijze als bij ASS</li> <li>• Voor aanpassingen wordt samengewerkt met Cluster 3</li> </ul>
Langdurig ziek	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bij langdurige ziekte volgt melding en overleg bij de leerplichtambtenaar en evt de schoolarts.</li> <li>• Er wordt gewerkt met M@ZL</li> </ul>

<b>Zorg boven schools</b>	<b>Begeleiding</b>
Rebound	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Samenwerking volgens de afspraken binnen RSV</li> </ul>
Observatieklas	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Samenwerking met de Rotonde voor leerlingen die daar volgens de afgesproken procedures voor in aanmerking komen.</li> </ul>
OPDC	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Samenwerking met Het Driespan Cluster 4 en het RSV</li> </ul>

<b>Zorg door externen</b>	<b>Begeleiding</b>
CJG	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Centrum Jeugd en Gezin ondersteunen waar nodig is</li> <li>• Verwijzing via de ondersteuning coördinator.</li> <li>• CJG-er kan de CJG-coach inzetten</li> </ul>
ZAT-team	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Komt 3 tot 4 keer per jaar bij elkaar deelnemers: CJG-er, CJG-coach, leerplichtambtenaar, jeugdarts of jeugdverpleegkundige, ambulante begeleider, afdelingsleider en middenbouw en/of bovenbouw coördinator OC en afdelingsleider.</li> </ul>
Juzt	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Samenwerking volgens de richtlijnen en afspraken van RSV</li> </ul>
Surplus	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Samenwerking volgens de richtlijnen en afspraken binnen het RSV</li> </ul>
School is cool	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Samenwerking volgens de richtlijnen en afspraken binnen het RSV</li> </ul>
Jeugdarts	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Oproepbaar</li> </ul>
M@zl	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Begeleiding van langdurig ziekteverzuim</li> </ul>
Leerplicht	<ul style="list-style-type: none"> <li>• De leerplichtambtenaar ondersteunt de begeleiding van de school en treedt handhavend op.</li> </ul>
Overige instellingen	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Samenwerking volgens de richtlijnen en afspraken binnen het RSV</li> </ul>



## **Ontwikkelingsparagraaf**

Visie op ontwikkeling zorgaanbod in relatie tot basisondersteuning \* van RSV

Aan een groot deel van de eisen die in de Basisondersteuning\* worden gesteld, voldoet het Michaël college nu al. Voor de punten waar dat nog niet het geval is wordt een ontwikkelingsperspectief opgesteld. Hieronder worden die punten kort beschreven.

- Afstemming: het aanbieden van 'onderwijs op maat' en 'afstemmen van het onderwijsaanbod op verschillen tussen leerlingen' is opgenomen in schoolplan. Het is een permanent onderdeel van de interne scholing en het competentie-management voor docenten. In dit verband wordt ook aandacht besteed aan hoogbegaafdheid en talentontwikkeling in vrije scholen.
- Ontwikkelingsperspectief: voor leerlingen op wie dit betrekking heeft stelt de school ontwikkelingsperspectieven op. Binnen het Michaelcollege is ervaring opgedaan met het opstellen van een groeidocument. Centraal staat het leren ontwikkelen van IHP volgens een vast en eenvoudig format. Het leren ontwikkelen van een ontwikkelingsperspectief waarbij mentoren en vakdocenten samenwerken.
- Preventieve en licht curatieve interventies: een dyscalculie protocol wordt opgesteld en gehanteerd zodra er enig zicht is op een standaard voor het VO.
- Organisatie en ondersteuning: de school stelt in schooljaar 2016-2017 een procedure m.b.t. de opstelling, uitvoering en controle t.a.v. het ontwikkelingsperspectief op.
- De aandacht en de zorg voor het ontwikkelingsperspectief van de individuele leerling is meer dan ruimschoots aanwezig op het Michaël college. Het volgen van de leerling in zijn ontwikkeling is een opgave voor iedere docent die lesgeeft binnen het vrijeschool onderwijs, geïnspireerd door de onderwijsvisie van Rudolf Steiner. Dit is tastbaar in alle aspecten van het onderwijs (leerplan, werkweken, stages, communicatie met en participatie van ouders, wekelijkse pedagogische vergadering, vastlegging ontwikkeling leerlingen in getuigschriften enz.
- Uiteraard werkt de school momenteel voor de leerlingen die extra zorg behoeven naast de eigen verslaglegging ook met het format van het groeidocument van het RSV.

\* Basisondersteuning: zie "Basisondersteuning RSV Breda e.o., definitieve versie 15 mei 2013